

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители и соисполнители	Примечание, отметка о выполнении
-------	-------------	-----------------	-------------------------------------------	----------------------------------

1. Организационные мероприятия

1.1.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в поликлинике	Один раз в полугодие (в соответствии с планами заседания Комиссии)	Главный врач, Комиссия по противодействию коррупции	
1.2.	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в Красносельском районе на совещаниях с заместителями главного врача и руководителями структурных подразделений	В течение 2018 – 2022гг. в соответствии с планом работы поликлиники	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской части, заместитель главного врача по ГО и МР	
1.3.	Рассмотрение на служебных совещаниях правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц поликлиники в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально (в случае поступления решений судов, арбитражных судов в поликлинику)	Главный врач, заместители главного врача по направлению, главный бухгалтер	
1.4.	Осуществления мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц поликлиники, размещенной в средствах массовой информации. Рассмотрение результатов мониторинга на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	В течение 2018 – 2022гг.	Заместитель главного врача по ГО и МР, начальник отдела кадров	
1.5.	Предоставление в Отдел здравоохранения Администрации Красносельского района отчетов о реализации решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции	Ежеквартально	Заместитель главного врача по ГО и МР	
1.6.	Корректировка плана работы поликлиники по противодействию коррупции	По мере необходимости	Заместитель главного врача по ГО и МР	

2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений

2.1.	Проведение своевременной подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Январь – апрель ежегодно	Заместитель главного врача по ГО и МР	
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	--

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители и соисполнители	Примечание, отметка 0 выполнения
	работниками поликлиники в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		начальник отдела кадров	
2.2.	Формирование и размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников поликлиники в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте поликлиники в соответствии с действующим законодательством	Май ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	
2.3.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по его предотвращению и урегулированию	В течение 2018 – 2022гг.	Главный врач, заместитель главного врача по Медицинской части, заместитель главного врача по ГО и МР	
2.4.	Проведение заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Главный врач, заместитель главного врача по Медицинской части, заместитель главного врача по ГО и МР	
2.5.	Проведение работы по реализации требований ФЗ «О противодействии коррупции» в части касающейся должностных лиц поликлиники	В течение 2018 – 2022гг.	Заместитель главного врача по ГО и МР	
2.6.	Проведение работы по доведению до сведения вновь принятых работников положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт – Петербурга о противодействии коррупции	В течение 2018 – 2022гг.	Начальник отдела кадров	
2.7.	Проведение комплекса мероприятий по соблюдению всеми работниками поликлиники ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2018 – 2022гг.	Комиссия по противодействию коррупции Начальник отдела кадров	

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители и соисполнители	Примечание, отметка о выполнении
2.8.	Проведение мероприятий по формированию у работников поликлиники негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	В течение 2018 – 2022гг.	Комиссия по противодействию коррупции	
2.9.	Совершать работу по размещению в помещениях, занимаемых поликлиникой: мини – плакатов, направленных на профилактику коррупционных проявлений, информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	В течение 2018 – 2022гг.	Комиссия по противодействию коррупции	
2.10.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в поликлинике с последующим докладом в Комитет по вопросам законности и Отдел здравоохранения Администрации Красносельского района	По мере поступления	Главный врач, Комиссия по противодействию коррупции	
2.11.	Принятие мер по недопущению составления в поликлинике неофициальной отчетности и использования поддельных документов	В течение 2018 – 2022гг.	Главный врач, Комиссия по противодействию коррупции	
2.12.	Организация предоставления поликлиникой платных услуг и осуществление контроля за их качеством и прозрачностью	В течение 2018 – 2022гг.	Главный врач, Комиссия по противодействию коррупции	
2.13.	Поддержание взаимодействия и сотрудничества с правоохранительными органами.	В течение 2018 – 2022гг.	Главный врач, Комиссия по противодействию коррупции	
3. Антикоррупционное образование				
3.1.	Организация и проведение антикоррупционного образования руководителей и работников.	В течение 2018 – 2022гг.	Главный врач, заместитель главного врача по ГО и	

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители и соисполнители	Примечание, отметка о выполнении
3.2.	Осуществление контроля за выполнением антикоррупционного образования должностных лиц поликлиники	В течение 2018 – 2022гг.	Заместитель главного врача по ГО и МР	
3.3.	Участие в семинарах, лекциях и иных формах занятий работников поликлиники	В течение 2018 – 2022гг.	Заместитель главного врача по ГО и МР	
4. Разработка и уточнение локальных актов по противодействию коррупции				
4.1.	Разработка выписки из настоящего Плана по противодействию с коррупцией с детализацией проводимых мероприятий применительно к конкретному году деятельности до 2022 года включительно.	Декабрь каждого отчетного года в период с 2018 по 2022гг.	Заместитель главного врача по ГО и МР	
4.2.	Уточнение задач заместителям и членам Комиссии по противодействию коррупции на полугодие, год	Ежегодно	Главный врач	
4.3.	Внесение изменений (дополнений) в Приказ, определяющий порядок и состав работы Комиссии по противодействию коррупции, назначении должностного лица, ответственного за противодействие коррупции	Ежегодно, по мере необходимости	Главный врач, заместитель главного врача по ГО и МР	
4.4.	Издание приказа по ознакомлению работников поликлиники под роспись с Рекомендациями по соблюдению государственных служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям	Один раз в полугодие	Главный врач, заместитель главного врача по ГО и МР	
4.5.	Издание приказа о формировании Комиссии по противодействию коррупции	Ежегодно	Главный врач, заместитель главного врача по ГО и МР	
4.6.	Издание приказа о совершенствовании реализации антикоррупционной политики	По мере необходимости	Издание приказа о формировании Комиссии по противодействию коррупции	

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители и соисполнители	Примечание, отметка о выполнении
4.7.	Издание приказа о выполнении Плана по противодействию коррупции за каждый отчетный год и задачах на предстоящий в период с 2018 по 2022гг.	Декабрь ежегодно	Издание приказа о формировании Комиссии по противодействию коррупции	
4.8.	Ведение протоколов заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	Заместитель главного врача по ГО и МР	
4.9.	Подготовка и отправление справок по деятельности поликлиники в области противодействия коррупции в вышестоящие инстанции	По мере необходимости	заместитель главного врача по ГО и МР	

Заместитель главного врача по ГО и МР

